

公募型プロポーザル方式説明書

「九州歯科大学及び九州歯科大学附属病院に係るホームページ制作及び維持管理業務」

公立大学法人 九州歯科大学

公募型プロポーザル方式説明書

公立大学法人九州歯科大学が発注する九州歯科大学及び九州歯科大学附属病院に係るホームページ制作及び維持管理業務に係る公募型プロポーザル公告に基づくプロポーザル等については、関係法令及び公立大学法人九州歯科大学会計規程等に定めるもののほか、この入札説明書によるものとする。

1 公告日 令和7年6月6日

2 プロポーザル方式に付する事項

(1) 委託業務名

九州歯科大学及び九州歯科大学附属病院に係るホームページ制作及び維持管理業務

(2) 業務概要

九州歯科大学ホームページ及び九州歯科大学附属病院ホームページについて、その機能・デザインの充実を図るためにリニューアルを行うとともに、その維持管理を行うこと。委託業務の詳細は別冊仕様書のとおり

(3) 委託期間

契約の日から令和8年3月31日まで

(4) 見積限度額

8,740,000円（消費税及び地方消費税を除く）

3 公募型プロポーザル方式参加資格

令和7年6月30日（月曜日）現在において次の条件を満たすこと。

(1) 日本国内に本店又は営業所を有する者

(2) 次のア又はイのいずれにも該当しない者

ア 本業務に係る契約を締結する能力を有しない者

イ 破産者で復権を得ない者

(3) 過去2年間に本法人との契約において以下のアからカまでのいずれにも該当する事実がない者

ア 契約の履行にあたり故意に工事若しくは製造を粗雑にし、又は物件の品質若しくは数量に関して不正の行為をした者

イ 入札において公正な競争の執行を妨げた者又は公正な価格を害し若しくは不正な利益を得るために連合した者

ウ 落札者が契約を結ぶこと又は契約者が契約を履行することを妨げた者

エ 監督又は検査の実施にあたり職員の職務の執行を妨げた者

オ 正当な理由がなく契約を履行しなかった者

カ 上記ア～オのいずれかに該当する事実があった後2年を経過しない者を、契約の履行に当たり、代理人、支配人その他の使用人として使用した者

(4) 令和7年7月1日以降有効な福岡県競争入札参加資格者名簿（物品・サービス関係）登載者又は公立大学法人九州歯科大学契約事務取扱規則第3条第2項に規定する本法人の

- 入札参加資格を得ている者であって、希望業種（第1希望、第2希望を問わない）を「13-06 広告宣伝」で登録し、かつ等級がAA又はAである者
- (5) 会社更生法（平成14年法律第154号）に基づく更生手続開始の申立て及び民事再生法（平成11年法律第225号）に基づく再生手続開始の申立てがなされていない者
- (6) 福岡県物品購入等に係る物品業者の指名停止等措置要綱（平成14年2月22日13管達第66号総務部長依命通達）に基づく指名停止期間中でない者会社更生法（平成14年法律第154号）に基づく更生手続開始の申立てがなされていない者
- (7) 過去5年以内に、国内においてホームページ作成業務を元請として受注し、完了した実績を有する者

4 本契約に関する事務を担当する部局の名称及び所在地

公立大学法人九州歯科大学事務局 経営管理部 企画情報課
〒803-8580 北九州市小倉北区真鶴2丁目6番1号
電話番号 093-285-3113

5 3(4)に定める本法人の入札参加資格を得るための申請の方法

公立大学法人九州歯科大学契約事務取扱規則第3条第2項の規定による入札参加資格を得ようとする者は、別紙申請方法により資格を得ること。

6 契約条項等を示す場所

4の部局とする。

7 契約書作成の要否

要。（契約条項は、別添契約書様式に示すとおりとする。）

8 仕様書等に対する質問及び回答

(1) 質問書の受付

仕様書等に対する質問がある場合には、次のとおり書面により提出すること。

ア 様式

質問書（別紙様式1号）

イ 提出方法

郵送（書留郵便に限る。提出期間内必着。）又は直接持参

イ 場所

4の部局とする。

ウ 期間

令和7年6月9日（月曜日）から同年6月18日（水曜日）までの本法人の休日を除く毎日、9時00分から17時00分まで

(2) 質問書に対する回答

質問書に対する回答は、大学ホームページに掲載する。

ア ホームページ掲載期間

令和7年6月23日（月曜日）から令和7年7月7日（月曜日）10時00分まで。

9 公募型プロポーザル方式説明書配布期間

令和7年6月6日（金曜日）から同年7月4日（金曜日）午後5時00分まで
大学ホームページからダウンロードすること

10 企画提案書及び契約の手続において使用する言語及び通貨
日本語及び日本国通貨

11 公募型プロポーザル方式への参加に必要な書類

- (1) 公募型プロポーザル方式参加申込書（別紙様式2号）
- (2) 参考見積書（別紙様式3号）
- (3) 参考業務費内訳書（表紙）（別紙様式4号）
- (4) 参考業務費内訳書（本体）
- (5) 参考見積書（維持管理費）（別紙様式3号の2）
仕様書5（5）について令和8年度から5年間分の維持管理費（サーバー維持費含む）
を見積ること。ただし、2（4）の金額には含めない。
- (6) 企画提案書
 - ア 企画提案書（表紙）（別紙様式5号）
 - イ 企画提案
 - ウ 業務スケジュール（日程表）
 - エ 実施体制調書（別紙様式6号）
 - オ 配置予定業務責任技術者調書（別紙様式7号）
 - カ 業務実績調書（別紙様式8号）
 - キ 会社概要書（別紙様式9号）
- (7) 福岡県若しくは本法人の入札参加資格決定通知書の写し

12 企画提案書等の提出

- (1) 提出場所
4の部局とする。
- (2) 提出期間
令和7年6月9日（月曜日）から同年6月30日（月曜日）までの本法人の休日を除く
毎日、9時00分から17時00分まで
- (4) 提出方法
持参または郵送（書留郵便に限る。受付期間内必着。）

13 プレゼンテーションの日時及び場所

- (1) プレゼンテーションの実施日
令和7年7月7日（月曜日）10時00分から12時00分まで
- (2) 会場

北九州市小倉北区真鶴2丁目6番1号
公立大学法人九州歯科大学 本館2階 大会議室

14 受託予定者の選定方法

公立大学法人九州歯科大学ホームページ制作・維持管理業務に係るプロポーザル審査委員会において、各提案者の企画提案内容について審査基準に基づき採点を行い、最高得点者を受託予定者として選定する。

なお、詳細については、別途選定要領において定める。

15 契約保証金

(1) 契約保証金

契約金額の100分の10以上の契約保証金又はこれに代わる担保を納付又は提出すること。ただし、次の場合は契約保証金の納付が免除される。

ア 公立大学法人九州歯科大学を被保険者とする履行保証保険契約（契約金額の100分の10以上を保険金額とするもの）を締結し、その証書を提出する場合

イ 過去2年の間に、本法人又は地方公共団体、国（独立行政法人を含む。）と種類及び規模をほぼ同じくする契約を2件以上誠実に履行したことを証明する書面を提出する場合

(2) 契約保証金の処理

ア 契約保証金は、契約の相手方が契約を履行した後に返還するものとする。

イ 契約保証金は、契約の相手方が契約上の義務を履行しないときは、本法人に帰属する。

16 公募型プロポーザル方式の参加の無効

次の場合は公募型プロポーザル方式への参加を無効とする。

(1) 法令に違反している場合

(2) 12に定める企画提案書の提出期限に遅れた場合

(3) 提出書類に不備がある場合（申込者欄の記名・押印漏れ、添付書類の不足等）

(4) 見積限度額を超える金額で参考見積額を提出した場合

(5) 13に定めるプレゼンテーションに欠席若しくは指定の日時に遅れた場合

(6) プロポーザル参加資格のない場合（企画提案書提出時には条件を満たしていたが、プレゼンテーションまでの間に県の指名停止を受ける等公募型プロポーザル方式参加資格に反した場合を含む。）及び虚偽の申請を行った場合

17 その他

(1) 13に定めるプレゼンテーションの参加者は最大3者とし、それを超える企画提案書の提案があった場合は、事前審査により3者に絞り込むこととする。なお、事前審査結果については、各参加申込者に対して、書面にて通知する。

(2) 受託予定者選定手続完了後、参加者には書面で通知を行う。

(3) 選定結果についての異議申し立ては一切受け付けないため、了承した上で参加すること。

(4) 審査（採点）の結果、5割を超える得点を獲得した者が全くなかった場合には、別途

再公募を行う。

- (5) 受託予定者とは随意契約にて契約手続を執り行う。
- (6) 公募型プロポーザル方式に参加する者は、参加に当たって知り得た個人情報、事業者の情報その他の九州歯科大学の情報（公知の事実を除く。）を漏らしてはならない。
- (7) 資料等の作成等に係る費用は、提出者の負担とする。
- (8) 提出された資料等は、当局において目的以外に使用しない。
- (9) 提出された資料等は、返却しない。