

2027年度 九州歯科大学

大学院歯学研究科
歯学専攻(博士課程)

学生募集要項



目 次

第1章 九州歯科大学について

I 九州歯科大学憲章	2
II アドミッション・ポリシー(求める学生像)	3
III 入学者選抜の基本方針	3

第2章 出願の手引き

I 試験日程及び募集人員	4
II 出願資格の認定	5
III インターネット出願について	6
IV 出願上の注意事項	12
V 障がい等のある入学志願者の方へ	12
VI 不正行為について	13
VII 入学料及び授業料等	13
VIII 問い合わせ先	14

第3章 学生募集要項

I 専攻及び募集人員	15
II 出願	15
1 出願資格	15
2 出願手続	16
(1)出願期間	16
(2)出願方法	16
(3)出願書類	17
(4)入学検定料	18
3 受験票の交付	18
4 入学者選抜方法等	18
(1)試験期日	18
(2)選抜方法	18
5 合格発表	19
6 入学手続	19

交通アクセス	19
--------------	----

第1章 九州歯科大学について

I 九州歯科大学憲章

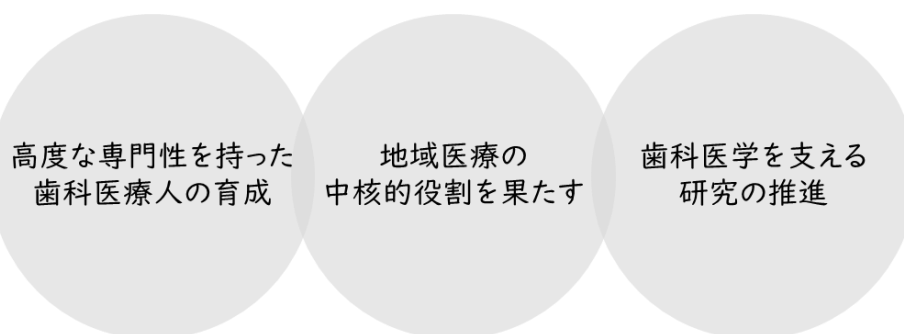
1. 前文

平成26年に創立100周年を迎えた九州歯科大学は、次なる世紀に向けて患者中心の歯科医療を提供できる人材の育成を第一義に掲げ、全人的歯科医学教育活動を展開します。

新たな大学づくりに踏み出すにあたり、ここに「九州歯科大学憲章」を掲げ、学生、教員、職員の3者が一体となって、理念の共有と目標の実現を目指します。

2. 九州歯科大学の基本理念

九州歯科大学の基本理念を以下のとおり定め、九州歯科大学がどのような人材の養成、社会貢献、および研究活動を展開するのかをここに明らかにします。



3. 教育研究目標

九州歯科大学は、基本理念の実現に向けて、以下のような教育・研究を行います。

1. プロフェッションとしての人間性、豊かな教養、専門知識および技能の備わった歯科医療人を育成する。
2. 科学的情報を正しく解釈し、根拠に基づいた歯科保健医療活動が行える人材を育成する。
3. 全身の健康という視点に立ち、いかなる社会構造の変化にも対応できる歯科医療人を育成する。
4. 多職種と連携し、歯科保健医療を通じて地域社会に貢献することができる歯科医療人を育成する。
5. 国際連携交流活動を強化し、国際的な視野に立って歯科保健医療活動が行える人材の育成を推進する。
6. 学際領域の学問分野と協働し、地域社会の発展に寄与する国際的な研究を展開する。

II

アドミッション・ポリシー(求める学生像)

1. 歯学領域を中心とした生命科学の研究に強い興味、倫理観を持ち、地域社会において自ら研究に取り組んでいく意欲を持つ人
2. 科学的情報を正しく解釈し、根拠に基づいた論理的思考を展開させる意欲を持つ人
3. 全身の健康という視点に立ち、いかなる社会構造の変化にも役立つ研究に取り組んでいく意欲を持つ人
4. 学際領域の学問分野と協働し、地域社会の発展に寄与する研究を展開する意欲を持つ人
5. 多職種と連携した研究に取り組み、地域社会に貢献する意欲を持つ人
6. 国際的な視野に立った研究を推進する意欲を持つ人

III

入学者選抜の基本方針

九州歯科大学大学院入学者選抜基準に従い、論理的思考力・研究遂行に必要な基礎学力・語学力を有する意欲のある人を選抜します。

求める学生像のうち、専門試験で「希望する研究分野の研究・臨床に関する関心・意欲」、「知識・教養」、「思考力・解決力・表現力」を評価し、英語試験で大学院課程を履修するための「知識・教養」、「思考力・解決力・表現力」、「語学力」を評価し、面接試験で「研究分野の研究・臨床に関する関心・意欲」、「思考力・解決力・表現力」、「主体性・協働性」、「倫理観」、「地域貢献・国際貢献への関心」を評価します。

入学者選抜方法における評価項目(選抜方法と求める学生像の関係性)

選抜方法 \ 求める学生像	意欲	知識・教養	思考力・解決力・表現力	語学力	主体性・協働性	倫理観	地域貢献・国際貢献
専門試験	○	○	○				
英語試験		○	○	○			
面接試験	○		○		○	○	○

第2章 出願の手引き

I 試験日程及び募集人員

試験日程

	博士課程 第Ⅰ期	博士課程 第Ⅱ期
出願期間	2026年7月21日(火) ～8月4日(火)【17:00必着】	2026年11月9日(月) ～11月20日(金)【17:00必着】
試験期日	2026年8月28日(金)	2026年12月24日(木)
合格発表	2026年9月28日(月)	2027年2月1日(月)
入学手続期間 (入学料支払期限)	2026年9月29日(火) ～2026年10月13日(火)	2027年2月2日(火) ～2027年2月15日(月)

◎ 出願期間内に間に合うよう、余裕を持って出願手続を行ってください。

- ・出願期間内に、①インターネット出願登録、②入学検定料の支払い、③出願書類の提出 のすべてをこの順に完了する必要があります。書類の提出に要する期間も考慮のうえ、計画的に支払い手続を進めてください。
- ・出願書類のうち、志願票と宛名シートは入学検定料の支払い完了後にインターネット出願サイトからダウンロード可能となります。

募集人員 ※社会人特別選抜を含む。

	博士課程
募集人員	25名

(備考)社会人特別選抜について

社会人特別選抜で入学できる者は、次のとおりです。

出願資格	募集要項に記載している出願資格を満たし、かつ、本学歯学研究科入学時にすでに就業しているか、又は入学後に就業することが見込まれている者
提出書類	通常の出願書類に加え、次の書類が必要です。 ・勤務先の承諾書又は就業見込証明書

注 意 事 項	<ul style="list-style-type: none"> ・入学を許可された場合は、正規の授業時間帯の他、あらかじめ指導教員及び履修を希望する授業科目の担当教員と協議し、特定の時間又は時期に授業及び研究指導を受けることができます。 ・修業年限以内に必要単位数を修得する見込みがあるか、出願前に確認してください。
---------	---

Ⅱ 出願資格の認定

出願前に出願資格の認定を受ける必要がある者は、次のとおり出願資格の認定申請を行い、認定を受けた後に出願をしてください。

なお、これまでに本学で出願資格の認定を受けたことがある場合は、受験時の受験票又は認定結果通知書を提出することで、出願資格の認定手続を省略することができます。

(1) 対象者及び申請方法等

対 象 者	・博士課程志願者で、本要項15ページ「出願資格」の(6)、(10)、(11)のいずれかに該当する者	
申請期限	博士課程 第Ⅰ期	2026年7月6日(月)17時まで
	博士課程 第Ⅱ期	2026年10月22日(木)17時まで
申請方法	本学Webサイトを参照のうえ必要書類を揃え、 <u>書留速達郵便</u> により申請期限までに必着のこと。 <input type="radio"/> 出願資格認定申請書類 https://www.kyu-dent.ac.jp/admissions/gs/examination ホーム> 受験案内> 大学院入試> 大学院募集要項・出願	
問い合わせ・送付先	本要項14ページ「問い合わせ先」を参照	

(2) 本要項15ページ「出願資格」の(6)については、大学(医学を履修する課程、歯学を履修する課程、薬学を履修する課程のうち臨床に係る実践的な能力を培うことを主たる目的とするもの及び獣医学を履修する課程を除く)を卒業し、又は外国において学校教育における16年の課程を修了した後、大学、研究所等において2年以上研究に従事した者で、大学院又は専攻科において、当該研究の成果等により、大学の医学を履修する課程、歯学を履修する課程、薬学を履修する課程のうち臨床に係る実践的な能力を培うことを主たる目的とする者、又は獣医学を履修する課程を卒業した者と同等以上の学力があると本学が認めた者としてします。

(3) 認定結果は、出願期間開始前に郵送により通知します。

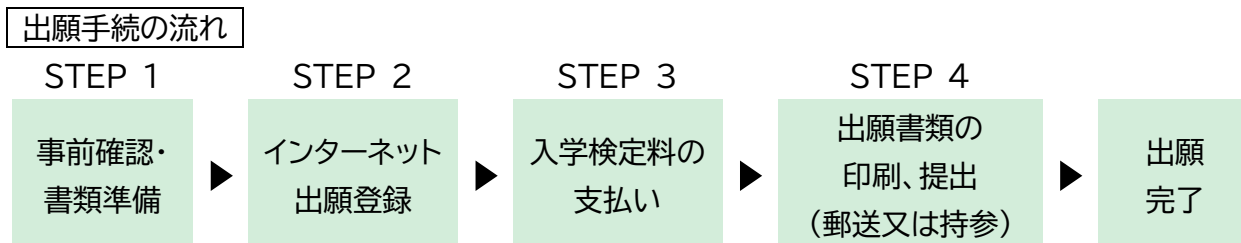
(4) 出願資格に疑義のある場合は、本学事務局へお問い合わせください。

Ⅲ

インターネット出願について

出願方法は、インターネット出願のみです。

※出願期間内に、次のSTEP1～4のすべてを完了してください。インターネット出願登録及び入学検
定料の支払いを行っただけでは、出願完了とはなりません。



STEP 1 「事前確認・書類準備」	
パソコン等の準備	インターネットに接続されたパソコン、スマートフォン等から出願登録を行います。パソコンやプリンターは、学校や図書館等、自宅外のものでも構いません。
E-mailアドレスの確認	出願登録の際、メールアドレスの入力が必要です。 メール受信設定でドメイン指定を行っている場合は、メールが届かないことがあります。「@kyu-dent.ac.jp」と「@postanet.jp」を受信可能なドメインとして設定してください。
顔写真の準備	出願登録の際、顔写真のアップロードが必要です。 ・正面上半身、無帽、無背景、出願前3ヶ月以内に撮影したもの。(JPEG形式、3MBまで) ・スマートフォン等で撮影したものでも構いません。 ・プリントされた顔写真をスマートフォン等で撮影(複写)した画像は使用できません。 ・この顔写真は、受験時の本人確認及び入学後の学生証に使用します。
出願書類の準備	出願に必要な書類を本要項で確認し、出願期間に間に合うよう、あらかじめ用意してください。
入学検定料の支払方法の確認	◎支払場所(日本国内・国外)によって、利用できる方法が異なります。 日本国内：コンビニ決済、ペイジー決済 日本国外：電信送金 ※電信送金する場合は、出願1ヶ月程度前までに本学事務局へお問い合わせください。(連絡先は、本要項14ページ「問い合わせ先」を参照。) ◎本学の修士課程を修了し、引き続き本学の博士課程に出願する者については入学検定料を徴収しません。

STEP 2 「インターネット出願登録」

①本学Webサイト(ホーム>受験案内>大学院入試>大学院募集要項・出願)

(<https://www.kyu-dent.ac.jp/admissions/gs/examination>)

からインターネット出願サイトにアクセスしてください。



②Post@netのログイン画面で「新規登録」ボタンをクリックし、画面の指示に従ってアカウントを作成してください。

※パスワードは以下の条件を満たす必要がありますので、ご注意ください。

- ・最小 8 文字最大 50 文字
- ・半角数字、半角英小文字、半角英大文字、記号(半角英数字以外の文字)をすべて含む

The screenshot shows the Post@net login page. It features a header with the KDU logo and the title 'ログイン'. Below the header, there are input fields for 'メールアドレス' and 'パスワード', and a 'ログイン' button. A red box highlights the '新規登録' button at the bottom left. The page also includes a 'パスワードを忘れた方はこちら' link and a note about account creation.

※以後、ログインの際は二段階認証を行います。

登録したメールアドレスに「認証コード」が届きますので、メールを確認できるようにしておいてください。

The screenshot shows the Post@net two-step authentication page. It features a header with the title '認証コード入力'. Below the header, there is an input field for '認証コード' and a 'ログイン' button. A red box highlights the 'ログイン' button. The page also includes a note about receiving the authentication code via email and a link for cases where the code cannot be received.

- ③「出願」ボタンから、画面の指示に従って登録を進めてください。「学校一覧」ボタンからも、検索ができます。



※「出願」ボタンは出願期間中のみ表示されます。

留意事項の確認

- ④留意事項及び個人情報の取り扱いを確認後、「上記内容に同意する」にチェックし、「次へ」をクリックしてください。

入試区分の選択

- ⑤出願する入試区分を選択してください。
※出願期間中の入試区分のみ表示されます。
※アカウント情報を先に設定すると、志願者情報等の入力を省略することができます。ただし、出願登録後にアカウント情報を修正しても出願内容には反映されませんので、ご注意ください。



- ◎本学の修士課程を修了し、引き続き本学の博士課程に進学される方
入学検定料支払いが免除となりますので、「歯学研究科 博士課程」ボタンをクリック後に表示されるチェックボックスをクリックし、学籍番号を入力してください。



志望学科の選択

⑥志望学科、研究分野を選択してください。

出願内容の確認

⑦表示された出願内容を確認し、修正する場合は「出願内容を修正する」ボタンを、修正がない場合は「次へ」ボタンをクリックしてください。

志願者情報の入力

⑧志願者情報(氏名、生年月日、住所等)を入力してください。

【入力の注意事項】

- 氏名等を入力する際、漢字がエラーになる場合は、代替の文字を入力してください。
例)高田→高田 川崎→川崎

また、志願票を印刷後、代替文字の箇所を朱書きで正しい表記に訂正してください。

- 住所等が文字数制限でエラーになる場合は、入力できる範囲で入力し、志願票印刷後、朱書きで追記してください。

志願者情報の確認

⑨各項目の誤りがないか十分確認し、訂正する場合は「志願者情報を訂正する」ボタンを、訂正がない場合は「次へ」ボタンをクリックしてください。

入学検定料の支払い後は、志願者情報の訂正ができません。必ず再度確認をしてください。

STEP 3 「入学検定料の支払い」

インターネット出願サイトの指示に従い、**入学検定料(30,000円)**を支払ってください。

- ・支払確認画面に表示される番号は、支払いに必要ですので、必ずメモしてください。
- ・STEP 4の手続きに要する期間も考慮のうえ、計画的に支払い手続きを進めてください。
- ・入学検定料のほかに、払込手数料が必要です。
- ・入学検定料支払の領収書は提出不要です。控えとして大切に保管してください。

STEP 4 「出願書類の印刷、提出」

Web志願票等の印刷

インターネット出願サイトログイン ➔ 「出願内容一覧」 ➔ 「出願内容を確認」
➔ 「入学志願票」と「封筒貼付用宛名シート」をダウンロード(※) ➔ A4 白紙に片面印刷する

※入学検定料の支払い完了後にダウンロード可能となります。

【PC用サイト】

【スマートフォン用サイト】

Post@net

トップ メッセージ 学校一覧 **出願内容一覧** コンテンツ よくあるご質問 アカウント ログアウト

学校一覧

アカウント情報を先に設定して頂きますと、出願の際に志願者情報の入力画面で初期表示が可能です。

検索条件

学校名	<input type="text"/>
設置区分	<input type="checkbox"/> 大学 <input type="checkbox"/> 短期大学 <input type="checkbox"/> 大学院 <input type="checkbox"/> 専門学校 <input type="checkbox"/> 通信制
地域	<input type="checkbox"/> 北海道地方 <input type="checkbox"/> 東北地方 <input type="checkbox"/> 関東地方 <input type="checkbox"/> 中部地方 <input type="checkbox"/> 近畿地方 <input type="checkbox"/> 中国地方 <input type="checkbox"/> 四国地方 <input type="checkbox"/> 九州・沖縄地方
学部系統	<input type="checkbox"/> 法学・政治 <input type="checkbox"/> 経済・経営・商学 <input type="checkbox"/> 人文・社会学 <input type="checkbox"/> 理学・工学 <input type="checkbox"/> 建築・土木 <input type="checkbox"/> 農林・電気・電子 <input type="checkbox"/> 通信・IT <input type="checkbox"/> 農林・水産・動物 <input type="checkbox"/> 医療薬学・芸術系 <input type="checkbox"/> 生活・調理・ファッション <input type="checkbox"/> 教育・保育 <input type="checkbox"/> 体育・スポーツ <input type="checkbox"/> 芸術・表現・音楽 <input type="checkbox"/> 総合科学・教養 <input type="checkbox"/> 国際・国際関係 <input type="checkbox"/> その他
操作お試し用	<input type="checkbox"/> 操作お試し大学を表示する

検索 クリア マッチング更新

Post@net

トップ

メッセージ

学校一覧

出願内容一覧

コンテンツ

オープンキャンパス申込一覧

デジタル絵馬

合格体験記

Post@library (メタバース図書館)

マンダラチャート

よくあるご質問

出願内容一覧

出願した学校が一覧表示されます。内容の確認および再出願を行う場合は、学校名をクリックしてください。

九州歯科大学

出願管理番号: K00000418 追加出願

出願登録番号	10101025530
状態	決済済
入試区分	
志望学科	
試験日	
試験会場	九州歯科大学 貴崎キャンパス

出願内容を確認

- ・右上の「メニュー(≡)」をタップ
- ・「出願内容一覧」を選択

出願書類の提出(郵送又は持参)

- ・印刷した「Web入学志願票」と、その他の出願書類を市販の角形2号封筒に入れ、封筒のおもてに「封筒貼付用宛名シート」を貼って提出してください。
- ・日本国内からは書留速達郵便又は持参で、日本国外からは国際スピード郵便(EMS)等で提出してください。(出願期間最終日の17時必着。)
- ・持参する場合の受付時間は、出願期間中の平日9時から17時までです。持参の場合も、必ず「封筒貼付用宛名シート」を貼った封筒に入れて提出してください。

◎ 受験票について

- ・第Ⅰ期:2026年8月19日(水)、第Ⅱ期:2026年12月10日(木)に、受験票のダウンロードが可能になります。

インターネット出願サイトへログイン → 「出願内容一覧」 → 「出願内容を確認」※

※本要項10ページを参照。

- ・A4サイズの白紙に印刷し、試験当日に持参してください。
- ・試験日の7日前になっても受験票をダウンロードできない場合は、本学事務局へ問い合わせてください。(連絡先は、本要項14ページ「問い合わせ先」を参照。)

インターネット出願サイトに関するQ&A

Q 出願登録後、入力内容の誤りに気付きましたが変更できますか。

A 入学検定料払い込み前の場合

もう一度最初から入力をやり直してください。

また、誤った方の登録については、入金せずそのままにしておいてください。

入学検定料払い込み後の場合

入力内容の変更はできません。志願票印刷後、朱書きで訂正してください。

出願書類郵送後の場合は、「Ⅷ 問い合わせ先」に記載のお問い合わせフォームより、訂正内容をご連絡ください。

Q 入学検定料を入金しましたが、入金確認の通知メールが届きません。

入金されているか確認できますか。

A インターネット出願サイトの出願内容一覧から「出願内容を確認」をクリックし、出願内容の照会を行ってください。

申込状況欄の入金状況が『決済済』になっていれば、お支払いが完了しています。

お支払いが完了しても入金状況が『決済済』に反映されていない場合は、しばらく時間をおいてから再度出願内容の確認を行ってください。

Q パスワードを忘れてログインできません。

A ログイン画面の「パスワードを忘れた方はこちら」をクリックし、登録しているメールアドレスを入力して送信をクリックしてください。

指定されたメールアドレス宛に再設定に関する情報が送付されますので、メールのリンクよりパスワードの再設定を行ってください。

IV

出願上の注意事項

- (1) いったん受理した出願書類、入学検定料は理由のいかんを問わず返還できません。
- (2) 出願に伴う個人情報については、入学者選抜及び合格通知並びに入学手続を行うために使用します。また、合格者の入学後は、教務関係(学籍管理等)、学生支援関係(健康管理、授業料減免、奨学金申請等)、授業料徴収に関する業務及び調査・研究(入試の改善や志願動向の調査・分析)のために使用します。なお、出願者本人の同意を得ることなく他の目的での利用又は第三者への提供は行いません。
- (3) 入学試験の成績については、合格発表の際にインターネット出願サイトにて開示します。なお、電話等による開示請求には一切応じません。

V

障がい等のある入学志願者の方へ

病気・負傷や障がい等のため受験上及び修学上特別な配慮を必要とする場合は、出願開始2週間前までに、以下の手順により申請を行ってください。申請書類に基づいて措置内容を決定し、その結果を通知します。必ずしも希望する内容に対応できるとは限りませんので予めご了承ください。

申請方法

以下の書類を郵送にて提出してください。送付先は本要項14ページ「問い合わせ先」を参照してください。

対象		提出書類	備考
全 員	1	九州歯科大学大学院入学者選抜における受験上・修学上の配慮申請書	様式は、本学Webサイトからダウンロードしてください。
	2	医師の診断書(原本)	配慮を必要とする理由が具体的に記載されたものを提出してください。
障害者手帳 所持者	3	障害者手帳(写し)	氏名・障がい等が記載されたページを提出してください。

受験上の配慮の一例

座席・試験室の配慮(トイレに近い試験室、別室等)、注意事項等の文書による伝達、面接時間の考慮、補助器の持参使用、常用薬の服用 等

VI

不正行為について

- (1) 次のことをすると不正行為となります。不正行為を行った場合は、その場で受験の中止と退室を指示され、それ以後の受験はできなくなります。また、受験した全ての試験科目の成績を無効とします。
- ・ 出願書類や解答用紙へ故意に虚偽の記入をすること。
 - ・ カンニング(カンニングペーパー・教科書・参考書・辞書等を見ること、他の受験者の答案等を見ること、他の人から答えを教わること等。)をすること。(英語試験については、辞書の持ち込みを認める。(電子辞書を除く。))
 - ・ 他の受験者に答えを教えたりカンニングの手助けをすること。
 - ・ 問題用紙・解答用紙を試験室から持ち出すこと。
 - ・ 「解答はじめ。」の指示の前に、問題用紙・解答用紙に触れること。
 - ・ 試験時間中に、机の上に置けるもの以外を使用すること。
 - ・ 携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末、電子辞書、IC レコーダー等の電子機器類を使用すること。
 - ・ 「解答をやめてください。」の指示に従わず、解答を続けること。
- (2) (1)以外にも、次のことをすると不正行為となることがあります。指示等に従わず、不正行為と認定された場合の取扱いは、(1)と同様です。
- ・ 試験時間中に、机の上に置けるもの以外をかばん等にしまわず、身に付けていたり手に持っていること。
 - ・ 試験時間中に携帯電話や時計等の音(着信・アラーム・振動音等。)を長時間鳴らす等、試験の進行に影響を与えること。
 - ・ 試験に関することについて、自身や他の受験者が有利になるような虚偽の申出をすること。
 - ・ 試験場において他の受験者の迷惑となる行為をすること。
 - ・ 試験場において監督者等の指示に従わないこと。
 - ・ その他、試験の公平性を損なうおそれのある行為をすること。
- (3) 不正行為が疑われる場合は、必要に応じて追加的な確認(聴取・所持品検査等。)を行います。また、不正行為と認定された場合に、警察等の公的機関に被害届を提出する等の対応を取ることがあります。

VII

入学料及び授業料等

入学料及び授業料

	県内の者	県外の者
入学料	282,000円	520,000円
授業料	年額 535,800円(前・後期に分納)	

- (1) 入学料及び授業料の額は、2026年度の公立大学法人九州歯科大学の授業料等に関する規程に定めるものであり、2027年度の額及び納入方法は入学案内に詳細に記載します。(在学中に授業料の額の改定が行われた場合には、改定後の授業料の額が適用されます。)

入学料の納入は入学手続期間内に行ってください。なお、納入した入学料は事情のいかんを問わず返還できません。

なお、本学の修士課程を修了し、引き続き本学の博士課程に進学する者については入学料を徴収しません。

(2)「県内の者」とは、次のいずれかに該当する者をいいます。

- ① 入学しようとする者の生計の主たる維持者が、2026年3月1日から合格通知の日まで、引き続き福岡県内に居住している者。ただし、生計の主たる維持者とは、父母兄弟等の親族、配偶者又は入学者本人で、学費の負担を成し得る者をいう。
- ② 入学しようとする者の生計の主たる維持者が、勤務等の都合により県外居住者であっても、入学しようとする者を含む家族の大半が、①に掲げる期間中に福岡県内に居住している者。
なお、上記①及び②の県内居住については、住民票が県内にあることにより判断します。

(3)「県外の者」とは、(2)に該当しない者をいいます。

VIII 問い合わせ先

すべての入試に関するお問い合わせは、下記に行ってください。

九州歯科大学事務局 アドミッションセンター(学務部学生課内)
〒803-8580 福岡県北九州市小倉北区真鶴2丁目6番1号
電話 093-285-3011(直通)

本学Webサイトのお問い合わせフォームも利用できます。

お問い合わせフォーム
<https://www.kyu-dent.ac.jp/contact>
ホーム>お問い合わせ>お問い合わせフォーム

- ・「お問い合わせ項目」は、必ず「5.入学試験、・・・」を選択してください。
- ・お急ぎの場合は、電話にて問い合わせてください。
受付時間は、平日の9時から17時までです。

第3章 学生募集要項

I 専攻及び募集人員

歯学専攻 25名 ※社会人特別選抜(本要項4ページ「備考」参照)を含む。

II 出願

1 出願資格

博士課程に出願できるのは、次のいずれかに該当する者、又は2027年3月31日までに取得見込みの者です。

- (1) 大学の歯学、医学、薬学又は獣医学(6年の課程)を履修する課程を卒業した者
- (2) 学校教育法(昭和22年法律第26号。以下「法」という。)第104条第7項の規定により独立行政法人大学改革支援・学位授与機構から学士の学位(専攻分野が医学、歯学、薬学又は獣医学)を授与された者
- (3) 外国において、学校教育における歯学、医学、薬学又は獣医学を履修する課程を含む18年の課程を修了した者
- (4) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における18年の課程(最終の課程は、医学、歯学、薬学又は獣医学)を修了した者
- (5) 我が国において、外国の大学の課程(その修了者が当該外国の学校教育における18年の課程(最終の課程は、医学、歯学、薬学又は獣医学)を修了したとされるものに限る。)を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了した者
- (6) 文部科学大臣の指定した者
- (7) 修士の学位を有する者
- (8) 外国において修士の学位に相当する学位を授与された者
- (9) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修し、修士の学位に相当する学位を授与された者
- (10) 法第102条第2項の規定により大学院(医学、歯学、薬学又は獣医学を履修する課程に限る。)に入学した者であって、その後に入学者を本学大学院において、大学院における教育を受けるにふさわしい学力があると本学が認めた者
- (11) 本学大学院において、個別の入学資格審査により、大学(歯学、医学、修学年限6年の薬学、獣医学を履修する課程)を卒業した者又は修士の学位を有する者と同等以上の学力があると本学が認めた者で24歳に達している者

※上記のうち、(6)、(10)、(11)のいずれかに該当する者は、本要項5ページ「出願資格の認定」を必ず確認してください。

2 出願手続

(1) 出願期間

第Ⅰ期:2026年7月21日(火)~2026年8月4日(火)【17:00必着】

第Ⅱ期:2026年11月9日(月)~2026年11月20日(金)【17:00必着】

※出願前に、研究内容について説明を受けたい場合は、志望する分野の指導教員にご相談ください。教員の連絡先が不明な場合は、事務局にご連絡ください。(連絡先は、本要項14ページ「問い合わせ先」を参照。)

(2) 出願方法

インターネット出願サイトにて出願登録した後、出願書類を提出してください。

詳細は、本要項6ページ「インターネット出願について」を確認してください。

出願期間内に、次のSTEP1~4のすべてを完了してください。

STEP 1 出願書類の準備

出願資格や出願に必要な書類を本募集要項で確認し、出願期間に間に合うよう、あらかじめ用意してください。

STEP 2 インターネット出願登録

インターネット出願サイトにアクセスし、出願登録期間内に登録を行ってください。

STEP 3 入学検定料の支払い

インターネット出願サイトの指示に従い、入学検定料(30,000円)を支払ってください。

STEP 4 出願書類の印刷、提出

インターネット出願サイトにアクセスし、「Web入学志願票」と「封筒貼付用宛名シート」をダウンロードして印刷してください。(入学検定料の支払い完了後にダウンロード可能となります。)

出願書類を揃えて、提出してください。

(3) 出願書類

対 象	出願書類	注意事項
全 員	1 Web入学志願票	入学検定料の支払い後、インターネット出願サイトからダウンロードし、A4サイズの白紙に印刷してください。
	2 成績証明書 【大学(学部)】	出身大学長(又は学部長)等が作成のうえ厳封したもの
	3 卒業(見込)証明書 【大学(学部)】	出身大学長(又は学部長)等が作成したもの
	4 経歴書	本学所定の様式【様式1】
該 当 者 の み	5 成績証明書 【大学院】	大学院修了(見込)者 ・出身大学(学部)の成績証明書に加えて、出身大学院の成績証明書を提出してください。 ・出身大学長(又は研究科長)等が作成のうえ厳封したもの
	6 修了(見込)証明書 【大学院】	大学院修了(見込)者 ・出身大学(学部)の卒業証明書に加えて、出身大学院の修了(見込)証明書を提出してください。 ・出身大学長(又は研究科長)等が作成したもの
	7 勤務先の承諾書又は 就業見込証明書	社会人特別選抜希望者 本学所定の様式【様式2】又は【様式3】
	8 氏名の変更を証明する書類	提出する証明書類と現在の氏名が異なる者 ・公的機関の発行する証明書原本または写しのうちいずれか一点(運転免許証(両面)の写し、住民票の写し、戸籍抄本、パスポートの写し等、変更前・後の氏名が確認できるもの)
	9 出願資格認定結果通知書等	過去に出願資格認定を受け、今回、認定手続を省略した者 受験時の受験票又は認定結果通知書

◎本学所定の様式については、本学Webサイトからダウンロードして使用してください。

出願書類様式 <https://www.kyu-dent.ac.jp/admissions/gs/examination>

ホーム> 受験案内> 大学院入試> 大学院募集要項・出願

◎入学検定料の支払い完了後、インターネット出願サイトから「Web入学志願票」と「封筒貼付用宛名シート」をダウンロードして印刷してください。

◎出願書類を市販の角形2号封筒に入れ、封筒のおもてに「封筒貼付用宛名シート」を貼って提出してください。

◎日本国内からは書留速達郵便又は持参で、日本国外からは国際スピード郵便(EMS)等で提出してください。(出願期間最終日の17時必着。)

◎持参する場合の受付時間は、出願期間中の平日9時から17時までです。持参の場合も、必ず「封筒貼付用宛名シート」を貼った封筒に入れて提出してください。

(4) 入学検定料

入学検定料**30,000円**をインターネット出願登録時に選択した方法で支払ってください。

※本学の修士課程を修了し、引き続き本学の博士課程に進学する者については徴収しません。

3 受験票の交付

第Ⅰ期:2026年8月19日(水)、第Ⅱ期:2026年12月10日(木)以降に、インターネット出願サイトから受験票のダウンロードが可能になります。受験票はA4サイズの白紙に印刷し、試験当日に持参してください。

試験日の7日前になっても受験票をダウンロードできない場合は、本学事務局へ問い合わせてください。(連絡先は、本要項14ページ「問い合わせ先」を参照。)

4 入学者選抜方法等

(1) 試験期日

期 日	試験科目	試験時間	場 所
第Ⅰ期:2026年8月28日(金) 第Ⅱ期:2026年12月24日(木)	専門試験	9:40~10:40	九州歯科大学
	英語試験	11:00~12:00	
	面接試験	13:00~	

(2) 選抜方法

専門試験、英語試験及び面接試験のすべての得点が60点以上の者を合格者として決定します。

試験科目	注意事項	配点
専門試験	希望する研究分野の研究(又は臨床)に関する問題が出題されます。	100
英語試験	辞書持込可(電子辞書を除く。)	100
面接試験	面接試験の結果、適正を欠くと判断された場合は、専門試験及び英語試験の成績にかかわらず不合格とすることがあります。	100

5 合格発表

第Ⅰ期：2026年9月28日(月) 9時

第Ⅱ期：2027年2月1日(月) 9時

インターネット出願サイトにて合否結果を確認してください。

電話等による合否の問い合わせには一切応じられません。

6 入学手続

合格通知を受けた者は、関係書類の提出、入学料の納入及びその他の手続を所定の期日までに完了しなければなりません。詳細は別途通知します。

交通アクセス

(1) JR「小倉駅」から西鉄バスを利用

① 小倉駅バスセンター4番乗り場 から乗車する場合

系統番号	行先	所要時間等
22	西鉄黒崎バスセンター	「歯大前」下車 【所要時間 約25分】
23	ジアウトレット北九州	
26	北九州パレス前	
43	スピナラソリエ高見店前	
46	八幡東ニュータウン	
143	香月営業所	

② 小倉駅入口バス停 から乗車する場合

系統番号	行先	所要時間等
1	西鉄黒崎バスセンター、折尾駅	「到津三叉路」下車、徒歩5分 【所要時間 約20分】
7	鞆ヶ谷方面	
7M	鞆ヶ谷方面	
特快	西鉄黒崎バスセンター	

(2) JR「八幡駅」から西鉄バスを利用

① 八幡駅入口第一バス停または八幡駅入口第二バス停 から乗車する場合

系統番号	行先	所要時間等
22	砂津	「歯大前」下車 【所要時間 約30分】
1	砂津	「到津三叉路」下車、徒歩5分 【所要時間 約30分】
特快※	砂津	

※特快は八幡駅入口第一バス停のみ停車

(3) JR「南小倉駅」から

- ① 徒歩 【所要時間 約15分】
- ② 西鉄バスを利用 南小倉駅前バス停 から乗車

系統番号	行先	所要時間等
22	西鉄黒崎バスセンター	「歯大前」下車 【所要時間 約5分】
23	ジアウトレット北九州	
26	北九州パレス前	
43	スピナラソリエ高見店前	
46	八幡東ニュータウン	
143	香月営業所	

※2026年7月時点の情報です。

※本学の駐車場は附属病院の患者様用ですので、受験の際はご利用できません。

